

**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM OCENIANIA**

CELE, ZAKRES I TREŚCI

OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

§ 1.

Ocenianiu podlegają:

1. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
2. zachowanie ucznia.

§ 2.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

§ 3.

Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

§ 4.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
2. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu jego rozwoju;
3. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
4. dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
5. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

§ 5.

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskiwania śródrocznych i rocznych oraz klasyfikacyjnych wymagań z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
2. ustalenie kryteriów oceniania zachowania;
3. ocenianie bieżące i ustalenie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych a także zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;
4. przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych;
5. ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych (semestralnych) z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
6. ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

§ 6.

Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

1. wymaganiach edukacyjnych;
2. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
3. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej;
4. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania.

Rodzice podpisują listę z informacją, iż zapoznali się z wewnątrzszkolnym systemem oceniania. Wychowawca odnotowuje informację o zapoznaniu rodziców z WSO w dzienniku lekcyjnym, a listę z podpisami rodziców przechowuje w dzienniku lekcyjnym lub teczce wychowawcy.

§ 7.

Szczegółowe wymagania na poszczególne stopnie szkolne dla wszystkich zajęć edukacyjnych określonych szkolnym planem nauczania ustalają nauczyciele w przedmiotowych systemach oceniania, na podstawie realizowanego programu nauczania. Nauczyciele zapoznają uczniów

z przedmiotowymi systemami oceniania na pierwszych zajęciach edukacyjnych z danego przedmiotu w roku szkolnym i zapisują tę informację w dzienniku lekcyjnym.

§ 8.

Wewnątrzszkolny system oceniania oraz przedmiotowe systemy oceniania są wyłożone w bibliotece szkolnej oraz zamieszczone na stronie internetowej szkoły w celu udostępnienia wszystkim zainteresowanym.

§ 9.

Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

1. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
2. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
3. skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 10.

Stopnie są jawne dla uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów). Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ocenę. Uzasadnienie ocen częściowych przekazywane jest rodzicom ustnie w czasie zebrań i konsultacji.

§ 11.

Na podstawie orzeczenia lekarza specjalisty, publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej (specjalistycznej) nauczyciel odpowiednio dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych możliwości ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

§ 12.

Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, w tym Publicznej Poradni Specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się.

§ 13.

Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej.

§ 14.

W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 15.

Dla uczniów posiadających orzeczenie o kształceniu specjalnym można przedłużyć okres nauki na każdym etapie edukacyjnym, co najmniej o jeden rok, zwiększając proporcjonalnie liczbę godzin zajęć edukacyjnych.

§ 16.

Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne wspólnie z nauczycielami terapeutami w klasach integracyjnych.

§ 17.

Klasyfikacja śródroczna odbywa się raz w ciągu roku szkolnego, po zakończeniu zajęć w I semestrze. Termin klasyfikacji śródrocznej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną, stosownie do terminów wynikających z organizacji roku szkolnego.

ZASADY OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 18.

Mówiąc o ocenianiu w klasach I-III mamy na myśli proces gromadzenia informacji o uczniach. Stała obserwacja uczniów przez nauczyciela i rozpoznawanie poziomu opanowania przez nich wiadomości i umiejętności, a także ich postaw społeczno-emocjonalnych w stosunku do wymagań edukacyjnych i gromadzenie informacji stanowi integralną część procesu nauczania, uczenia i wychowania.

Cele edukacyjne ogólne

§ 19.

Ocenianie na poziomie edukacji wczesnoszkolnej ma na celu:

1. Wspomaganie dziecka w rozwoju intelektualnym, emocjonalnym, społecznym, etycznym, fizycznym i estetycznym.
2. Przygotowanie do życia w zgodzie z samym sobą, ludźmi i przyrodą.
3. Dbłość o to, aby dziecko rozróżniało dobro od zła, było świadome przynależności społecznej.

(do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz rozumiało konieczność dbania o przyrodę.

4. Kształtowanie systemu wiadomości i umiejętności potrzebnych dziecku do poznawania i rozumienia świata, radzenia sobie w codziennych sytuacjach oraz do kontynuowania nauki w klasach IV-VI szkoły podstawowej.

Wykaz celów dla klas I- III

§ 20.

Ocenianie na poziomie klasy pierwszej edukacji wczesnoszkolnej ma na celu:

1. Wprowadzenie i utrwalenie liter, początkowa nauka czytania i pisania;
2. Rozwijanie zainteresowania czytaniem i książkami;
3. Liczenie w zakresie 10;
4. Orientacja w najbliższym otoczeniu przyrodniczo-społecznym z wykorzystaniem doświadczenia i obserwacji;
5. Poznanie podstaw posługiwania się językiem obcym;
6. Rozbudzanie zainteresowań kulturą i sztuką;
7. Rozwijanie poczucia estetyki, umuzykalnianie, edukacja motoryczno – zdrowotna;
8. Wdrażanie do funkcjonowania w zespole uczniowskim.

§ 21.

Ocenianie na poziomie klasy drugiej edukacji wczesnoszkolnej ma na celu:

1. doskonalenie techniki czytania i pisania;
2. kształtowanie umiejętności wypowiedzania się na określony temat;
3. rozwijanie zainteresowań czytelniczych;
4. rozszerzenie zakresu liczbowego, liczenie z wykorzystaniem czterech podstawowych działań matematycznych, rozwiązywanie prostych zadań tekstowych;
5. poszerzanie wiedzy przyrodniczo- społecznej z elementami kulturowymi;

6. doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym;
7. rozwijanie wrażliwości na sztukę poprzez kontakt z literaturą, muzyką, malarstwem, rzeźbą, architekturą;
8. rozwijanie sprawności motorycznej i edukacja zdrowotna;
9. motywowanie do pracy w zespole.

§ 22.

Ocenianie na poziomie klasy trzeciej edukacji wczesnoszkolnej ma na celu:

1. Czytanie ze zrozumieniem, stosowanie różnorodnych form wypowiedzi ustnych i pisemnych;
2. Znajomość zasad gramatycznych, ortograficznych i kaligraficznych oraz umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji;
3. Poglębianie zainteresowań czytelniczych;
4. Doskonalenie liczenia w zakresie 100, analiza treści zadań złożonych, wdrażanie do logicznego myślenia;
5. Poglębianie znajomości środowiska społeczno - przyrodniczego wybranych regionów polski, europy i świata;
6. Doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym;
7. Poglębianie zainteresowań muzycznych, plastycznych, artystycznych dzieci oraz wdrażanie do aktywnego uczestniczenia w kulturze;
8. Edukacja motoryczna, kształtowanie zdrowego, aktywnego stylu życia;
9. Przygotowanie do samodzielnej pracy i nauki.

Rola, rodzaj i funkcje oceny

§ 23.

Ocenianie na poziomie edukacji wczesnoszkolnej ma na celu:

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
2. Udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
3. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
4. Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno wychowawczej.

§ 24.

Na poziomie edukacji wczesnoszkolnej stosuje się następujące rodzaje ocen:

1. Wstępna ocena rozwoju ucznia i jego możliwości - w klasie I, stanowi podstawę do zapewnienia każdemu uczniowi maksymalnego rozwoju;
2. Ocena bieżąca – informująca ucznia o jego postępach i zachowaniu, wyraźnie wskazująca osiągnięcia i to, co należy usprawnić;
3. Ocena podsumowująca śródroczna i roczna – wyrażona na piśmie, stanowi syntetyczną informację o osiągnięciach ucznia, oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

§ 25.

Na poziomie edukacji wczesnoszkolnej oceny pełnią następujące funkcje:

1. Informacyjna – co dziecku udało się poznać, zrozumieć, opanować, jakie umiejętności zdobyło, jaki był wkład pracy;
2. Korekcyjna – co trzeba zmienić w pracy z dzieckiem, aby uzyskać lepsze efekty;
3. Motywująca – zachęca do podejmowania dalszego wysiłku, wskazuje na możliwość osiągnięcia sukcesu, oraz daje dziecku wiarę we własne siły.

§ 26.

W procesie oceniania uwzględniane są następujące obszary:

4. Indywidualne predyspozycje i możliwości dziecka w opanowaniu materiału edukacyjnego;
5. Stopień zaangażowania ucznia i wkład pracy w procesie zdobywania wiadomości i umiejętności;
6. Umiejętność rozwiązywania problemów;
7. Postępy dziecka w rozwoju społeczno – emocjonalnym.

Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów

§ 27.

Metody sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów to:

1. Ustnie sprawdzanie wiadomości i umiejętności uczniów;
2. Prace pisemne np. (dłuższe wypowiedzi ciągłe);
3. Kartkówki - trwają nie dłużej niż 15 minut i nie muszą być zapowiadane. Nauczyciel musi sprawdzić je w ciągu trzech dni;

4. Sprawdziany - trwają od 30 – 45 minut i muszą być zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem - nauczyciel musi sprawdzić je w ciągu tygodnia; w tygodniu mogą być tylko dwie takie prace;
5. Testy trwają 2/3 godziny i mogą być przeprowadzane w częściach w ciągu 2 dni; muszą być zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem - nauczyciel musi sprawdzić je w ciągu 2 tygodni; w ciągu tygodnia może być jeden taki test;
6. Obserwacja uczenia się (praca w grupie);
7. Posługiwanie się książką (głównie w przedmiotach humanistycznych);
8. Aktywność;
9. Zadania domowe;
10. Prace samodzielne np. albumy, makiety, plansze informacyjne;
11. Wykonywanie ćwiczeń praktycznych (przede wszystkim w przedmiotach „artystycznych” oraz wychowaniu fizycznym).

§ 28.

Formy, jakie stosuje się w edukacji uczniów klas I - III do sprawdzania wiadomości i umiejętności pracy uczniów to:

1. Ciche czytanie;
2. Ciche czytanie ze zrozumieniem;
3. Głośne czytanie;
4. Przepisywanie;
5. Pisanie ze słuchu;
6. Pisanie z pamięci;
7. Wypowiedzi ustne;
8. Wypowiedzi pisemne;
9. Recytacja;
10. Prowadzenie zeszytu i ćwiczeń;
11. Samodzielne zdobywanie wiadomości, lektura, źródła popularnonaukowe, Internet;
12. Dostrzeganie zjawisk przyrodniczych;
13. Liczenie pamięciowe;
14. Wykonywanie i zapisywanie działań matematycznych;
15. Układanie zadań;
16. Rozwiązywanie zadań tekstowych różnymi metodami;
17. Przeprowadzanie pomiarów;
18. Stosowanie technik plastycznych i technicznych;
19. Dokładność i estetyka wykonania prac;

20. Wiedza o sztuce;
21. Śpiewanie;
22. Czytanie i zapisywanie nut;
23. Rozpoznawanie utworów muzycznych;
24. Wykonywanie ćwiczeń gimnastycznych;
25. Sprawność fizyczna;
26. Aktywność na lekcji;
27. Praca w zespole;

Organizacja procesu sprawdzania

§ 29.

W klasach I-III ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna jest oceną opisową i ujmuje:

1. Osiągnięcia wychowawcze:
 - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - b. przestrzeganie regulaminów klasowych i szkolnych,
 - c. umiejętność współdziałania w zespole lub grupie z zachowaniem odpowiednich norm,
 - d. kulturalne zachowanie się w szkole oraz poza szkołą,
 - e. okazywanie szacunku innym osobom,
 - f. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne;
2. Umiejętność wypowiedzania się;
3. Technikę czytania i pisanie;
4. Podstawy ortografii i gramatyki;
5. Liczenie w zależności od poziomu nauczania;
6. Rozwiązywanie zadań tekstowych o różnym stopniu trudności;
7. Ogólną wiedzę o otaczającym świecie;
8. Zaangażowanie w zajęcia o charakterze artystycznym i sportowym;
9. Praca z komputerem.
10. Osobiste osiągnięcia uczniów.

§ 30.

W klasach I-III **oceny bieżące** ustala się w stopniach według skali 1 – 6:

1. **stopień 6**, gdy osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza poziom przewidzianych osiągnięć edukacyjnych;

2. **stopień 5**, gdy uczeń opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności;
3. **stopień 4**, gdy opanowane wiadomości i umiejętności nie są pełne, ale pozwalają na dalsze opanowywanie treści;
4. **stopień 3**, gdy uczeń opanował podstawowy zakres wiadomości i umiejętności, sprawiający kłopoty w przyswajaniu trudniejszych treści;
5. **stopień 2**, gdy opanowane wiadomości i umiejętności są niewielkie i utrudniają dalsze kształcenie;
6. **stopień 1**, gdy wiadomości i umiejętności nie są opanowane, uczeń nie radzi z zadaniami nawet z pomocą nauczyciela.

Kryteria oceniania w klasach I – III znajdują się w osobnym dokumencie dostępnym na stronie internetowej szkoły.

§ 31.

Dopuszcza się komentarz słowny lub pisemny typu:

1. **Ocena celująca** - wyrażony cyfrą 6

Znakomicie! Brawo! Osiągasz doskonałe wyniki. Posiadasz uzdolnienia i rozwijasz je. Należą Ci się gratulacje!

2. **Ocena bardzo dobra** - wyrażony cyfrą 5

Bardzo dobrze pracujesz. Robisz w szybkim tempie duże postępy. Tak trzymaj!

3. **Ocena dobra** - wyrażony cyfrą 4

Dobrze pracujesz jednak stać cię, by było lepiej. Włóż więcej wysiłku w podejmowane prace, co umożliwi ci osiągać lepsze wyniki

4. **Ocena dostateczna** - wyrażony cyfrą 3

Pracujesz, ale osiągasz słabe wyniki. Aby to zmienić na lepsze konieczna jest pomoc nauczyciela i rodziców, oraz systematyczna praca, wymagająca dużo wysiłku z twojej strony.

5. **Ocena dopuszczająca** - wyrażony cyfrą 2

Zbyt mało pracujesz i osiągasz bardzo słabe wyniki. Więcej ćwicz, bądź aktywniejszy, skorzystaj z pomocy nauczyciela i rodziców.

6. **Ocena niedostateczna** - wyrażony cyfrą 1

Osiągasz niezadowalające rezultaty. Spotkało cię niepowodzenie. Pokonasz je, ale czeka cię bardzo dużo systematycznej pracy wspólnie z nauczycielem i rodzicami.

§ 32.

Dopuszcza się oceny bieżące ze znakiem plus (+) lub minus (-).

§ 33.

Dopuszcza się także stosowanie w dziennikach lekcyjnych następujących znaków:

1. „**bz.**”- brak zadania;
2. „**bp.**” - brak pomocy, zeszytu;
3. „**nb**” - nieobecność dziecka podczas zajęć ocenianych z np. edukacji plastycznej, technicznej.

§ 34.

Nauczyciel w zależności od swojej inwencji twórczej może stosować ocenianie symboliczne (pieczątki, cegiełki, żetony, różnokolorowe znaczki lub inne formy oceny częściowej), zachowując jednocześnie obowiązujący system oceniania.

§ 35.

Inne symbole przyjęte przez nauczyciela powinny być przekazane uczniom i ich rodzicom na początku roku szkolnego, np. za trzy plusy można otrzymać ocenę bardzo dobrą.

§ 36.

W klasach II i III przeprowadzane będą testy zintegrowane na standardowych arkuszach po opracowaniu treści zawartych testach. Ocena sprawdzianu - punktowa i procentowa ustalona zgodnie z kartoteką testu po każdej części zrealizowanej w danej klasie.

§ 37.

Pod koniec pierwszego etapu edukacji dopuszcza się możliwość przeprowadzenia zewnętrznego testu kompetencji dla klas III.

§ 38.

Wyniki testu w formie pisemnej zostają przekazane rodzicom, a kopie zostają zamieszczone w arkuszu ocen ucznia.

§ 39.

Wyniki zewnętrznego testu kompetencji kl. III zostają przekazane wychowawcom klas IV i stanowią diagnozę wstępną uczniów w klasie czwartej.

§ 40.

Prace sprawdzające (dyktanda, sprawdziany, testy) będą oceniane wg obowiązującej skali ocen, wynik wpisany do dziennika w wydzielonym miejscu, wyniki omówione z uczniami, gromadzone w teczce ucznia i udostępniane rodzicom na zebraniu.

§ 41.

Wszystkie rodzaje ocen (wstępna, bieżąca i podsumowująca) otrzymywane przez ucznia odnotowywane są przez nauczyciela w dzienniku lekcyjnym w odpowiedniej edukacji.

§ 42.

Nauczyciel obserwując ucznia i jego rozwój, gromadzi swoje obserwacje, prowadzi zeszyt obserwacji i karty obserwacji (strony w dzienniku), w których notuje swoje spostrzeżenia i uwagi. Zbiera również karty pracy ucznia, jego prace plastyczne, literackie - przechowuje je w segregatorach lub miejscu wyznaczonym w klasie. Na tej podstawie dokonuje oceny opisowej na koniec semestru I i II.

§ 43.

Zadania dodatkowe nie są obowiązkowe, wykonują je dzieci chętne. Za wykonanie prac dodatkowych uczeń otrzymuje tylko ocenę pozytywną. Za brak lub źle wykonaną pracę dodatkową nie wystawia się oceny negatywnej.

§ 44.

Przy formułowaniu oceny z edukacji muzycznej, plastycznej, technicznej czy wychowania fizycznego nauczyciel ocenia zaangażowanie i wysiłek ze strony ucznia oraz jego możliwości w tym zakresie.

§ 45.

Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć dwa razy w ciągu semestru oraz po nieobecności z powodu choroby, odrębnie. Fakt nieprzygotowania uczeń zgłasza na początku zajęć, w przeciwnym razie nie będzie on usprawiedliwiony.

§ 46.

W przypadku niezrozumienia określonego zagadnienia, partii materiału, uczeń powinien zgłosić to nauczycielowi.

Sposoby informowania uczniów i ich rodziców o indywidualnych osiągnięciach.

§ 47.

Wymagania edukacyjne i przedmiotowy system oceniania przedstawiane są rodzicom na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym, a fakt ten jest odnotowany w dzienniku zajęć lekcyjnych, a dodatkowo potwierdzony podpisem rodzica na liście potwierdzającej zapoznanie się z aktami wewnętrznymi szkoły. Informacja na temat wymagań edukacyjnych obejmuje zakres wiadomości i umiejętności z poszczególnych edukacji nauczania, uwzględnia poziom wymagań na poszczególne oceny szkolne.

§ 48.

Ocenianie ucznia w edukacji wczesnoszkolnej jest jawne i odbywa się na bieżąco w klasie, podczas wielokierunkowej działalności ucznia. Nauczyciel sprawdza wykonywane prace, chwali za wysiłek, za chęć, za pracę. Nagradza uśmiechem, pochwałą, gestem oraz wskazuje, co uczeń powinien zmienić, poprawić czy wyeksponować. Podkreśla, więc osiągnięcia ucznia, ale nie porównuje go z innymi uczniami.

§ 49.

Nauczyciel stosuje wszystkie dostępne sposoby oceniania wspomagającego, tj.: obserwuje ucznia i jego pracę, rozmawia z nim i motywuje do dalszych wysiłków. Uczeń powinien mieć pewność, że w toku uczenia się ma prawo do popełniania błędów, do rzetelnej informacji, z której jasno wynika, co zrobił dobrze, co źle, a co musi zmienić, aby było lepiej. Taka informacja wywołuje motywację do dalszego wysiłku w celu dokonywania korekty poprzez kolejne działania.

§ 50.

Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i rodzice otrzymują do wglądu, zawsze, gdy zajdzie taka potrzeba.

§ 51.

Informacje o postępach ucznia w nauce i pracy rodzice uzyskują podczas kontaktów indywidualnych z nauczycielem, podczas zebrań z rodzicami organizowanymi zgodnie z kalendarzem szkolnym.

§ 52.

Podczas zebrań z rodzicami organizowanymi w ciągu semestru nauczyciel przekazuje informacje o postępach dziecka na specjalnie przygotowanych kartkach, w postaci ocen cyfrowych z poszczególnych edukacji z podziałem na umiejętności lub oceny opisowej.

§ 53.

W przypadku trudności w nauce, częstego nieprzygotowania do zajęć – rodzice informowani będą podczas organizowanych indywidualnych spotkań z nauczycielem, bądź pisemnie w zeszytach informacyjnych lub dzienniczkach ucznia .

§ 54.

W przypadkach utrudnionych kontaktów z rodzicem informacje zostaną przekazane telefonicznie.

§ 55.

W przypadkach niemożliwego kontaktu telefonicznego - wysłanie listu - zaproszenie do szkoły na indywidualną rozmowę, ostatecznością będzie wizyta w domu dziecka nauczyciela - wychowawcy i pedagoga.

§ 56.

Prace ucznia (zeszyty dyktand, prace samodzielne, sprawdziany, prace plastyczne itp.) udostępniane są rodzicom na ich prośbę.

§ 57.

Pisemną ocenę śródroczną otrzymuje rodzic po zakończeniu semestru.

§ 58.

Ocenę roczną otrzymuje rodzic w dniu zakończenia roku szkolnego na świadectwie szkolnym.

§ 59.

Po zakończeniu pierwszego etapu edukacyjnego uczeń może zostać nagrodzony:

1. listem gratulacyjnym,
2. dyplomem,
3. nagrodą książkową.

Warunki poprawiania oceny z przedmiotów obowiązkowych i dodatkowych.

§ 60.

W klasach I-III dopuszcza się poprawianie oceny bieżącej na prośbę ucznia lub rodziców (opiekunów prawnych) w formie dogodnej dla ucznia (pisemnej, ustnej lub łącznej).

§ 61.

Nie dopuszcza się w klasach I-III zmiany oceny klasyfikacyjnej.

§ 62.

W razie nieobecności, uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości z poszczególnych przedmiotów w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

Promocja

§ 63.

Uczeń w edukacji wczesnoszkolnej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.

§ 64.

W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I - III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

§ 65.

Ocena roczna wpisywana jest do dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusz ocen, świadectwo).

§ 66.

Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

§ 67.

Ocenę roczną z religii regulują odrębne przepisy.

Zasady ustalania oceny zachowania

§ 68.

Istotnym elementem opisowej oceny ucznia klas I –III jest ocena jego zachowania zgodnie z przyjętymi zasadami uwzględnia w szczególności:

1. stosunek do obowiązków szkolnych i funkcjonowanie dziecka w środowisku szkolnym
2. kulturę osobistą

3. przestrzeganie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych oraz funkcjonujących umów.
4. dbałość o honor i tradycje szkoły
5. dbałość o piękno mowy ojczystej
6. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych

§ 69.

Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:

1. Oceny z zajęć edukacyjnych;
2. Promocję do klasy programowo wyższej.

§ 70.

Na ocenę zachowania ucznia nie mają wpływu naturalne cechy warunkujące jego zachowanie (np. temperament).

§ 71.

Przy ustaleniu oceny zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 72.

Ocenę z zachowania ustala wychowawca, uwzględniając opinię nauczycieli języków, zajęć komputerowych, nauczycieli terapeutów w klasach integracyjnych i religii.

§ 73.

Ocena śródroczna i roczna z zachowania jest oceną opisową.

§ 74.

W czasie trwania roku szkolnego uczniowie na bieżąco są oceniani przez nauczycieli uczących w danej klasie według pięciostopniowej skali ocen z zachowania, co odnotowują w odpowiedniej rubryce w dzienniku. Mogą również wprowadzić własne klasowe oznaczenia – symbole mobilizujące dzieci do lepszego zachowania (odnotowują je w dokumentacji wychowawcy klasy).

§ 75.

Bieżące oceny zachowania ustala się według następującej skali:

Stopień	Skrót literowy
wzorowe	wz
bardzo dobre	bdb
dobre	db
poprawne	pop
nieodpowiednie	ndp

§ 76.

Uczniowie, którzy zachowywali się wzorowo na koniec roku szkolnego otrzymają odznaki Rycerza Akademii Kazimierzowskiej.

Po ukończeniu klasy:

I – odznakę brązową

II – odznakę srebrną

III – odznakę złotą

ZASADY OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO W KLASACH IV – VI

§ 77.

Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia dokonywane jest systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność oceny.

§ 78.

Podstawą ustalenia oceny są wymagania edukacyjne zawarte w podstawie programowej i kryteria ocen z poszczególnych przedmiotów.

§ 79.

Wymagania edukacyjne formułują zespoły nauczycieli danego przedmiotu na wspólnym posiedzeniu. Ustalone przed rozpoczęciem roku szkolnego są dostępne dla uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) w bibliotece szkolnej.

§ 80.

Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inną dokumentację dotyczącą oceniania uczniów otrzymuje do wglądu podczas lekcji. Rodzice mogą się z nimi zapoznać podczas zebrań i konsultacji lub po ustaleniu z nauczycielem innego terminu. Rodzice mogą także wykonać kserokopię prac swojego dziecka z wyłączeniem autorskich tekstów przeznaczonych do wielokrotnego wykorzystania. Wykonanie kopii odbywa się odpłatnie, na terenie szkoły, zasady odpłatności za usługi poligraficzne określa dyrektor szkoły.

§ 81.

Nauczyciel ustala oceny cząstkowe w trakcie roku szkolnego oraz oceny semestralne. Ocena ustalona na koniec drugiego semestru jest oceną roczną umieszczaną na świadectwie.

§ 82.

Poziom opanowania wiedzy i umiejętności z poszczególnych przedmiotów określonych w programie nauczania określa się w stopniach semestralnych według następującej skali:

Stopień	Skrót literowy	Ocena cyfrowa
celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
dobry	db	4
dostateczny	dst	3
dopuszczający	dop	2
niedostateczny	ndst	1

§ 83.

Przy ustalaniu ocen bieżących i klasyfikacyjnych śródrocznych dopuszcza się stosowanie znaku „+”, „-”, który zwiększa lub zmniejsza ich wartość o 0,5.

§ 84.

W przypadku oceniania prac domowych i aktywności ucznia na lekcji, dopuszczalne są dodatkowe sposoby oceniania ucznia w postaci znaków graficznych „+” i „-”.

§ 85.

Warunki, jakie musi spełnić uczeń, aby uzyskać następujące stopnie:

Kryterium	Poziom w stopniach
Stopień celujący otrzymuje uczeń, który spełnia pełne wymagania programowe oraz uzyskuje osiągnięcia wykraczające poza poziom szkoły podstawowej, szczególnie złożone i oryginalne lub twórcze naukowo.	6
Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który spełnia pełne wymagania programowe.	5
Stopień dobry otrzymuje uczeń, który spełnia rozszerzone wymagania programowe.	4
Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który spełnia podstawowe wymagania programowe.	3
Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który spełnia konieczne wymagania programowe.	2
Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie spełnia koniecznych wymagań programowych.	1

§ 86.

Przy wystawianiu ocen nauczyciel kieruje się następującymi kryteriami ogólnymi:

1. zakres i jakość wiadomości;
2. rozumienie materiału naukowego;
3. posługiwanie się i operowanie nabytymi wiadomościami;
4. kultura przekazywania wiadomości;
5. przy wystawianiu stopnia z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki, informatyki w szczególności bierze się pod uwagę wysiłek ucznia oraz wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych przedmiotów;
6. zasady oceniania z religii regulują odrębne przepisy;
7. uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego i informatyki. Decyzję taką podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
8. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 87.

Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o proponowanych ocenach śródrocznych z zajęć edukacyjnych oraz o ocenie zachowania na ostatnich konsultacjach przed zakończeniem semestru. Terminy konsultacji i klasyfikacji śródrocznej są podawane na stronie internetowej szkoły oraz wywieszone w gablocie informacyjnej.

§ 88.

Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o proponowanych ocenach rocznych z zajęć edukacyjnych oraz o ocenie zachowania na zebraniach dla rodziców organizowanych na miesiąc przed zakończeniem zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Terminy zebrań są podawane na stronie internetowej szkoły oraz wywieszone w gablocie informacyjnej.

§ 89.

O grożącej ocenie niedostatecznej lub nie klasyfikowaniu z danego przedmiotu wychowawca informuje rodziców (prawnych opiekunów) i ucznia na jeden miesiąc przed radą klasyfikacyjną. Przekazanie takiej informacji musi być potwierdzone podpisem rodzica (prawnego opiekuna). W przypadku, gdy ustne przekazanie informacji rodzicom (prawnym opiekunom) przez nauczyciela przedmiotu lub wychowawcę nie jest możliwe, zostaje ona wysłana pocztą.

§ 90.

Jeżeli w klasyfikacji śródrocznej stwierdzono braki w opanowaniu obowiązującego materiału, szkoła tworzy możliwość ich uzupełniania w formie zaproponowanej przez nauczyciela danego przedmiotu, np. zajęcia dodatkowe prowadzone przez nauczyciela przedmiotu.

§ 91.

Jeśli nie ma podstaw do ustalenia oceny semestralnej z powodu nieobecności przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na dane zajęcia edukacyjne, uczeń nie jest klasyfikowany.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY OCENIANIA BIEŻĄCEGO

W KLASACH IV – VI

§ 92.

Nauczyciel jest zobowiązany do systematycznego oceniania postępów edukacyjnych ucznia i poziomu uzyskanej wiedzy oraz umiejętności, w tym między innymi:

1. ustnych wypowiedzi uczniów;
2. pisemnych i ustnych ćwiczeń wykonywanych podczas szkolnych zajęć edukacyjnych;
3. pisemnych i ustnych ćwiczeń przygotowanych w domu;
4. ćwiczeń praktycznych wykonywanych podczas zajęć edukacyjnych;
5. wytworów twórczości dziecięcej;

6. pisemnych sprawdzianów i prac kontrolnych.

§ 93.

Poziom opanowania wiedzy i umiejętności z poszczególnych przedmiotów określonych w programie nauczania ocenia się w systemie bieżący według następującej skali:

Stopień	Ocena cyfrowa
celujący	6
bardzo dobry z plusem	5+
bardzo dobry	5
bardzo dobry z minusem	5-
dobry z plusem	4+
dobry	4
dobry z minusem	4-
dostateczny z plusem	3+
dostateczny	3
dostateczny z minusem	3-
dopuszczający z plusem	2+
dopuszczający	2
dopuszczający z minusem	2-
niedostateczny z plusem	1+
niedostateczny	1

§ 94.

Od roku szkolnego 2012/2013 dla klas V i VI ustala się minimalną liczbę ocen cząstkowych w semestrze służących do klasyfikacji śródrocznej i rocznej:

<i>Przedmiot</i>	<i>Liczba ocen</i>
język polski	8
matematyka	8
język obcy	6
dodatkowy język obcy	4
historia	4
przyroda	5
technika	4

informatyka	4
plastyka	4
muzyka	4
wychowanie fizyczne	5

Od roku szkolnego 2012/2013 w klasach czwartych ustala się minimalną liczbę ocen cząstkowych w semestrze służących do klasyfikacji śródrocznej i rocznej:

<i>Przedmiot</i>	<i>Liczba ocen</i>
język polski	8
matematyka	8
język obcy	6
historia	4
przyroda	5
zajęcia techniczne	4
zajęcia komputerowe	4
plastyka	4
muzyka	4
wychowanie fizyczne	5

§ 95.

Uczeń, który był przez dłuższy czas nieobecny w szkole ma obowiązek uzupełnić braki wynikające z absencji w terminie ustalonym przez nauczyciela przedmiotu w porozumieniu z uczniem.

§ 96.

Ustala się następujące zasady dotyczące przeprowadzania prac pisemnych:

1. kartkówki – obejmują materiał ostatniej jednostki tematycznej, nie muszą być zapowiedziane;
2. sprawdziany – obejmuje ostatnie trzy jednostki tematyczne, nie muszą być zapowiedziane;
3. prace kontrolne (klasówki, testy) – obejmują materiał z więcej niż trzech jednostek tematycznych. Prace kontrolne są zapowiedziane, co najmniej tydzień przed terminem, nauczyciel podaje dokładnie zakres materiału oraz wpisuje tę informację ołówkiem do dziennika;
4. w ciągu jednego dnia nauki uczeń może mieć tylko jedną pracę kontrolną, w ciągu tygodnia nie może być ich więcej jak trzy;

5. sprawdziany, prace klasowe, testy poprawia się tylko raz.

§ 97.

Nauczyciele nie zadają prac domowych na dni wolne od nauki z wyjątkiem tych sytuacji, gdzie plan tygodniowy zajęć nie pozwala, (przedmiot realizowany jest w wymiarze dwóch godzin tygodniowo w piątek i poniedziałek).

§ 98.

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 99.

Oceny semestralne nie są średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.

Podstawą obliczenia średniej ważonej są wszystkie otrzymane oceny. W przypadku prac poprawianych obie oceny wlicza się do średniej.

Na ocenę śródroczną i roczną uczeń pracuje systematycznie, nie ma możliwości zmiany oceny w wyniku jednorazowego przygotowania się z określonej części materiału.

Uczeń nie ma możliwości poprawiania ocen na tydzień przed klasyfikacją.

Podstawą do wystawienia oceny okresowej oraz oceny rocznej jest średnia ważona obliczona w następujący sposób:

Każdej ocenie śródrocznej przyporządkowuje się liczbę naturalną, oznaczającą jej wagę w hierarchii ocen.

Średniej ważonej przyporządkowuje się ocenę szkolną następująco:

średnia	stopień
1,50 i poniżej	niedostateczny
od 1,51 do 2,59	dopuszczający
od 2,60 do 3,60	dostateczny
od 3,61 do 4,60	dobry
od 4,61 do 5,30	bardzo dobry
od 5,31 do 6	celujący

Ocenę roczną wystawia się na podstawie ocen uzyskanych przez ucznia w drugim semestrze oraz średniej ważonej za pierwszy semestr liczonej wagą 5.

TRYB ODWOŁAWCZY

Egzaminy sprawdzające

§ 100.

Jeśli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) nie zgadzają się z proponowaną oceną z zajęć edukacyjnych mają prawo wystąpić z wnioskiem do dyrektora szkoły o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego. Wniosek musi wpłynąć nie później niż na trzy dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej.

§ 101.

Egzamin sprawdzający odbywa się na tych samych zasadach jak egzamin klasyfikacyjny.

Egzaminy poprawkowe

§ 102.

Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

§ 103.

Egzamin poprawkowy przeprowadza się na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) skierowany do dyrektora szkoły. Ostatecznym terminem składania wniosków jest dzień, w którym odbywa się posiedzenie rady pedagogicznej zatwierdzającej wyniki klasyfikacji.

§ 104.

W szczególnie uzasadnionej sytuacji rada pedagogiczna na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu poprawkowego z dwóch przedmiotów.

§ 105.

Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:

1. dyrektor lub wicedyrektor szkoły, jako przewodniczący;
2. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, jako egzaminujący;
3. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne, jako członek komisji.

§ 106.

Nauczyciel, o którym mowa w § 41 ust. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje, jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 107.

Nauczyciel egzaminujący może być zwolniony z pracy w komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W związku z zaistniałą sytuacją dyrektor szkoły powołuje osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela uczącego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 108.

Egzamin poprawkowy odbywa się w ostatnim tygodniu sierpnia w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.

§ 109.

Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyłączeniem następujących przedmiotów: plastyka, muzyka, technika, informatyka, wychowanie fizyczne. Z tych przedmiotów ma on przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 110.

Zadania (tematy) części pisemnej oraz pytania części ustnej, a także ćwiczenia praktyczne przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia z uczniem.

§ 111.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

§ 112.

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

§ 113.

Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

1. skład komisji;
2. termin egzaminu poprawkowego;
3. pytania egzaminacyjne;
4. wynik egzaminu oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 114.

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

Egzaminy klasyfikacyjne

§ 115.

Jeśli nie ma podstaw do ustalenia oceny semestralnej z powodu nieobecności przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na dane zajęcia edukacyjne, uczeń nie jest klasyfikowany:

1. jeśli nieklasyfikowanie wynika z usprawiedliwionej nieobecności, uczeń na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego;
2. jeśli nieklasyfikowanie wynika z nieusprawiedliwionej nieobecności rada pedagogiczna, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego.

§ 116.

Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

1. realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
2. spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

§ 117.

Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w § 52 ust. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 118.

Uczniowi, o którym mowa w § 52 ust. 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.

§ 119.

Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w § 51 i § 52, ust. 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych, w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

§ 120.

Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w § 52, ust. 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

1. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
2. nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

§ 121.

Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w § 52, ust. 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

§ 122.

W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

§ 123.

Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1. imiona i nazwiska nauczycieli, przeprowadzających egzamin lub skład komisji egzaminacyjnej;
2. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
3. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
4. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 124.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 125.

W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".

§ 126.

Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

§ 127.

Termin egzaminu ustala się ustnie z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 128.

Egzamin przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, Egzamin z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 129.

Zadania (tematy) części pisemnej oraz pytania części ustnej, a także ćwiczenia praktyczne przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne z uczniem.

§ 130.

Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:

1. skład komisji;
2. termin egzaminu;
3. zadania i ćwiczenia egzaminacyjne;
4. wynik egzaminu oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 131.

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 68.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 68.

3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 68.

§ 132.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

4. W skład komisji wchodzi:

1. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,

- c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- e) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
- f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- g) przedstawiciel rady rodziców.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1. w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

PROMOCJA

§ 133.

Klasyfikacja roczna w klasach VI – VI polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.

§ 134.

Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem § 79.

§ 135.

Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w § 74, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.

§ 136.

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".;

§ 137.

Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem § 82, uzyskał z wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny wyższe od oceny niedostatecznej oraz przystąpił do sprawdzianu umiejętności w klasie VI, określanego dalej „sprawdzianem” z zastrzeżeniem § 79.

§ 138.

Szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianu określają odrębne przepisy.

§ 139.

Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 140.

Uczniowie klas IV – VI, którzy w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskali średnią ocen co najmniej 4,75 z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymują świadectwo promocyjne lub świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem.

§ 141.

Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w § 80, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

§ 142.

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są zwolnieni ze sprawdzianu. Zwolnienie ze sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem ze sprawdzianu najwyższego wyniku.

NAGRODY I WYRÓŻNIENIA

§ 143.

Ustanawia się szkolną odznakę „Srebrna Tarcza” dla uczniów kończących szkołę podstawową, którzy spełniają następujące warunki:

1. otrzymali w klasyfikacji rocznej średnią ocen, co najmniej 5,0 z obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
2. uzyskali wzorową ocenę zachowania;
3. uzyskali co najmniej 30 punktów na sprawdzianie umiejętności w klasie VI.

REGULAMIN WYSTAWIANIA OCEN ZACHOWANIA

§ 144.

Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wystawia wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Przedstawiciele samorządów klas szóstych uczestniczą w posiedzeniach rad klasyfikacyjnych, w części dotyczącej ocen zachowania.

§ 145.

Ocena klasyfikacyjna zachowania nie wpływa na ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 146.

Ocena zachowania ulega obniżeniu o jeden stopień w przypadku pięciokrotnego niedopełnienia obowiązku noszenia jednolitego stroju szkolnego w okresie semestru. O trzykrotnym niedopełnieniu obowiązku wychowawca klasy informuje pisemnie lub telefonicznie rodzica (prawnego opiekuna) ucznia.

§ 147.

Obowiązuje sześciostopniowa skala ocen zachowania:

Stopień	Skrót literowy
wzorowe	wz
bardzo dobre	bdb
dobre	db
poprawne	pop
nieodpowiednie	ndp
naganne	nag

§ 148.

Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§ 149.

Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

KRYTERIA OCEN ZACHOWANIA

Ocena wzorowa:

§ 150.

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który sumiennie przestrzega zasad zapisanych w regulaminie szkoły i poprzez swoje zachowanie i aktywność na forum szkoły jest znany społeczności szkolnej, a także stanowi pozytywny wzór do naśladowania dla innych uczniów, a w szczególności:

1. postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
2. dba o honor i tradycje szkoły;
3. dba o piękno mowy ojczystej;
4. dba o zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz innych osób;
5. godnie, kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią;
6. okazuje szacunek innym osobom.

§ 151.

Uczeń wzorowy jest zobowiązany do udziału, w co najmniej czterech spośród niżej wymienionych przedsięwzięć szkolnych lub klasowych:

1. konkursy i zawody pozaszkolne (uczeń bierze w nich udział jako reprezentant szkoły) zakończone zdobyciem nagrody, tytułu laureata lub finalisty, zakwalifikowaniem do kolejnego etapu;
2. imprezy ogólnoszkolne, uczeń odpowiada za jasno określony przez opiekuna element organizacji lub przebiegu imprezy;
3. redagowanie gazetek klasowych lub szkolnych, strony www lub kart do kroniki szkoły we współpracy z nauczycielem opiekunem;

4. inne działania, przedsięwzięcia, których uczeń sam jest pomysłodawcą, a które zdobywają uznanie i pochwałę dyrektora szkoły, rady rodziców i całej społeczności szkolnej;
5. imprezy klasowe, uczeń kieruje organizacją przedsięwzięcia;
6. dekoracja klasy, uczeń przez semestr odpowiada za wystrój i estetykę oraz bieżącą jej aktualizację. Działania te otrzymują pozytywną akceptację wychowawcy i kolegów;
7. wykonuje przez semestr elementy dekoracji podnoszące estetykę szkoły pod opieką nauczyciela;
8. podejmuje się opieki nad dłużej nieobecnym kolegą, pomoc polega w tym wypadku na dostarczaniu mu notatek z odbytych lekcji i przekazywaniu mu bieżącej informacji;
9. po uzgodnieniu z nauczycielem pomaga w nauce koledze, który ma trudności w nauce;
10. należy do składu poczty sztandarowej szkoły;
11. pomaga przez semestr w pracach biblioteki szkolnej i świetlicy;
12. aktywnie uczestniczy w działalności szkolnych organizacji (np. samorząd szkolny).

Ocena bardzo dobra

§ 152.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który wypełnia obowiązki ucznia zapisane w regulaminie szkoły oraz wyróżnia się na forum klasy, szkoły kulturą osobistą, aktywnością na zajęciach, aktywnością na rzecz społeczności szkolnej i dbałością o mienie szkolne:

1. nie ma zastrzeżeń do jego kultury osobistej;
2. aktywnie uczestniczy w zajęciach edukacyjnych na miarę swoich możliwości;
3. dba o piękno mowy ojczystej;
4. reprezentuje szkołę w konkursach i zawodach;
5. bierze udział w organizowaniu imprez klasowych lub szkolnych;
6. sumiennie wywiązuje się z powierzonych mu zadań przez pracowników szkoły;
7. jest życzliwy w stosunku do innych uczniów, również z innych klas, w miarę możliwości służy im pomocą;
8. nie ma nieusprawiedliwionych godzin i spóźnień;
9. przeciwstawia się przemocy w szkole i poza nią;
10. dba o honor i tradycje szkoły;
11. zachowuje i wyraża się w sposób kulturalny w szkole i poza nią;
12. okazuje szacunek osobom dorosłym i swoim rówieśnikom.

Ocena dobra

§ 153.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który wypełnia obowiązku ucznia zapisane w regulaminie szkoły, ale:

1. nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności, ma maksymalnie trzy spóźnienia nieusprawiedliwione;
2. nie reprezentuje szkoły w konkursach i zawodach;
3. nie bierze udział w organizowaniu imprez klasowych lub szkolnych;
4. czasami nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań przez pracowników szkoły.

Ocena poprawna

§ 154.

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który stara się wypełniać obowiązki ucznia zapisane w regulaminie szkolnym, usiłuje pracować nad swoim zachowaniem i dostosowaniem swojego postępowania do wymogów regulaminu. Ma nie więcej niż pięć spóźnień lub pięć godzin nieusprawiedliwionych (ewentualnie jeden dzień).

Ocena nieodpowiednia

§ 155.

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który nie wypełnia obowiązków wynikających z regulaminu szkolnego, a w szczególności:

1. utrudnia prowadzenie lekcji;
2. ma lekceważący stosunek do nauki;
3. zdarzyły mu się niekulturalne zachowania, wulgaryzmy;
4. nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań;
5. często zapomina o zmiennym obuwiu;
6. jest agresywny w stosunku do rówieśników, bójki;
7. niszczy mienie szkolne i kolegów;
8. nie wykazuje chęci do zmiany swoich zachowań.

Ocena naganna

§ 156.

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który popełnił jedno z poniższych wykroczeń:

1. rażąco lekceważy zasady ujęte w regulaminie szkoły;
2. ma agresywny stosunek do innych osób;
3. swoim zachowaniem zagraża innym osobom – grozi innym;
4. niszczy mienie klasy, szkoły, kolegów; kradnie;
5. wagaruje;
6. pali papierosy, pije alkohol lub używa środków odurzających;
7. często mimo upomnień utrudnia prowadzenie lekcji;
8. mimo kar nie wykazuje poprawy.

Niniejszy dokument stanowi integralną część statutu szkoły i został opracowany na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. nr 83, poz. 562, z późn. zm.).

Wewnętrzny system oceniania opracowany został przez Zespół Statutowo – Prawny w składzie: mgr Danuta Silezin, mgr Maria Milczarek, mgr Jolanta Rodziewicz – Kławińska, mgr Joanna Zapadka – Wierzchowska.